

An das Finanzreferat
StuRa-Büro
Albert-Ueberle Str. 3-5

Antrag für die Durchführung von Ersti-Wochenenden

Fachschaft: _____

Ansprechpartner*in

Vorname Name: _____

E-Mailadresse: _____

(unbedingt angeben)

ggf. **Telefonnummer:** _____

Ersti-Wochenende

Ort der Veranstaltung: _____

Datum/Uhrzeit: _____

Themenübersicht: _____

(bitte ausführliche Programmübersicht beifügen)

Erwartete Teilnehmer*innenanzahl: _____

Gesamtkosten: _____

Kostenzusammensetzung: _____

(z.B. Lebensmittel, Übernachtung, Infomaterial, etc.)

Eigenbeteiligung pro Person: _____

Beantragter Zuschuss: _____

!!!!!! Bitte wenden !!!!!!

Hinweise:

Der Antrag ist **mindestens zwei Wochen** vor Durchführung der Veranstaltung(en) einzureichen.

Für die Abrechnung der Veranstaltung bitte **alle Rechnungen, Belege, Quittungen und Kassenbons aufbewahren** und mit der Endabrechnung im **StuRa-Büro einreichen**.

Das Formular sowie weitere Merkblätter findet ihr unter:

<http://www.stura.uni-heidelberg.de/arbeitskreise-arbeitsgemeinschaften-ehemalige-referate/fachschaften-orientierung/orgainfos-fuer-fachschaften/>

Die Angaben müssen noch nicht exakt sein, endgültige Termine und genauere Beträge können später nachgereicht werden.

Unter <http://www.stura.uni-heidelberg.de/arbeitskreise-arbeitsgemeinschaften-ehemalige-referate/fachschaften-orientierung/ersti-infomaterial/> bestellt ihr Materialien für eure Einführung!

Bitte nicht vergessen: eine **Teilnehmendenliste** beifügen!

Unterschrift der/des Antragstellenden

Datum